



Професионална гимназия „Петко Рачов Славейков“

2790, Якоруда
Ул.”Цар Борис III „№72
Обл.Благоевград

www.pgm-Yakoruda.org
e-mail:pgm_yakoruda@abv.bg
0893605307, 0893323939, 0893323940

Утвърдил:
/инж. М. Гръцкова/
Директор на ПГ „П.Р.Славейков“
гр. Якоруда



АЛГОРИТЪМ

ЗА ПРИЛАГАНЕ НА МЕХАНИЗМА
ЗА ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ НА ТОРМОЗА И НАСИЛИЕТО
МЕЖДУ УЧЕНИЦИТЕ
В ПГ „ПЕТКО РАЧОВ СЛАВЕЙКОВ“ – гр. ЯКОРУДА
за 2022 – 2023 учебна година

1. Запознаване на педагогическия и непедагогическия персонал с формите на насилие, с Механизма за противодействие на насилието и тормоза с Алгоритъма за неговото прилагане, с Правилата и Процедурите за противодействие на насилието и тормоз между учениците в училище;

Срок: месец септември

2. Запознаване на учениците и родителите с формите на насилие, с Механизма, с Правилата и Процедурите за противодействие на училищния тормоз между учениците в училище;

Срок: първата седмица на месец октомври

3. Определяне на координационен съвет със заповед на Директора на училището.

Срок: до 15 септември

4. Извършване на оценка на тормоза между учениците в училището в началото на учебната година посредством класните ръководители (*Приложение 3 към Механизма.*)

Срок: за началото на учебната година – до втората седмица на месец октомври.

5. Анализ и обобщаване от координационния съвет на резултатите от оценката в резултат на изследването.

Срок: за началото на учебната година – до края на месец октомври;

6. Запознаване на заинтересованите страни с обобщените резултати и обсъждане на необходимостта от приемане на конкретни мерки и действия.

Срок: първата седмица на месец ноември

7. Разработване от координационния съвет на план за съответната учебна година за противодействие на насилието и тормоз, който се утвърждава от директора на училището.

Срок: месец октомври

7.1. включва конкретни дейности по превенция и интервенция на ниво клас (под формата на обучителни дейности и занятия с класа) и на ниво училище (по посока създаване на общоучилищни правила и процедури);

7.2. съдържа конкретни срокове и отговорници;

7.3. определя ясно как се осъществява потокът на информация във връзка със съмнения за тормоз, как се документират случаи на тормоз и как се инициира работа по случай;

7.4. актуализира се ежегодно;

7.5. при необходимост може да се актуализира и по време на учебната година към края на първия учебен срок – месец януари.

Срок: 15 септември

8. Въвеждане на Дневник за случаите на тормоз.

8.1. Дневникът има за цел да подпомогне процеса на координация и комуникация в училище във връзка с осъществяването на цялостна училищна политика за противодействие на училищния тормоз;

8.2. в дневника се документират ситуации, съответстващи на второ и трето ниво, съгл. класификацията на нивата и формите на тормоз, и пред приемането на съответните действия (*съгласно Приложение 1 от Механизма*), които изискват намесата на координационния съвет;

8.3. всяка описана в дневника ситуация, съдържа следната информация: дата; какво се е случило – кратко описание на случая, кога се е случило, кои са участниците; кой служител е регистрирал ситуацията – име и подпись; какво е предвидено като действия (намеса, превенция); кои отговорни участници са информирани (институции, органи, родители), как е приключила ситуацията или на какъв етап е и какво предстои;

8.4. координационният екип анализира ситуацията и определя необходимостта от индивидуална работа по случай с ученик, чиято координация се осъществява от секретаря на координационния съвет.

8.5. Дневникът за случаите на тормоз се съхранява в учителската стая, а съпътстващата документация – при председателя на УКС.

9. Изпълнение на мерки от МЕЖДУИНСТИТУЦИОНАЛЕН ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ за превенция на агресията и за засилване на сигурността в образователните институции

Срок: целогодишен

10. Изготвяне на годишен отчетен доклад на координационния съвет до директора на училището.

Срок: края на учебната година – месец май-юни, след приключване на учебния процес за съответния етап на образование.

УКС за справяне с насилието и тормоза в ПГ „П.Р. Славейков”

Председател: Медиха Крондева – ст. учител по БЗО

Членове: 1. Айше Мускова – ст. учител по ИТ

2. Неджибе Джемал - родител

3. Фазилен Саймина - ученик XI-а кл.

4. Джемиле Абдула – ученик X-а кл.